

Interne Verfügungsberechtigungen Leiter/in Admin Finance

Der Vorstand des Departments für Finance and Accounting Herr o. Univ. Prof. Dr. Stefan Bogner erteilt der Leiterin der Einheit Admin Finance, Frau Mag. Dorothea Grimm, im eigenen Wirkungsbereich ab 1.1.2009 die Ermächtigung zu den nachstehenden Verfügungen in Personalangelegenheiten. Die Verfügungsberechtigte ist bei der Ausübung an Weisungen des Departmentvorstandes gebunden.

Verfügungsberechtigungen:

- Wahrnehmung der Funktion der Dienstvorgesetzten für das Personal der Einheit Admin Finance
- Entscheidung über den Einsatz von zur Verfügung stehenden Personal, Geld- und Sachmittel, sowie der Räume
- Unterzeichnung der Dienstantrittsmeldung
- Unterzeichnung von Funktions- bzw. Stellenbeschreibungen
- Festlegen der Dienstzeit
- Genehmigung von Urlauben
- Genehmigung der Sonderurlaube gemäß interner Richtlinie
- Genehmigungen von Zeitausgleichen
- Pflegefreistellungen
- Bestätigung der Notwendigkeit von Dienstreisen
- Verlangen von Arztbestätigungen
- Genehmigung des Besuchs von Weiterbildungsveranstaltungen aus dem Sachmittelbudget der Einheit
- Genehmigung von Überstundenauszahlungen an Mitarbeiterinnen/Mitarbeiter aus dem dafür zugewiesenen Budget
- Zuweisung von Leistungsprämien an Mitarbeiterinnen/Mitarbeiter aus dem dafür zugewiesenen Budget
- Ausstellen von Dienstzeugnissen
- einvernehmliche Lösungen von Dienstverhältnissen

Verfügungsberechtigungen, die - soweit eine andere Person Dienstvorgesetzte/Dienstvorgesetzter ist - im Einvernehmen mit dieser/diesem zu treffen sind:

- Bewerberinnen-/Bewerberauswahl
- Einstellungsentscheidung

o. Univ.Prof. Dr. Stefan Bogner
Vorstand des Departmens Finance and Accounting