Konvertierung der Arbeit in ein PDF/A

Schritt 1 Öffnen Sie Ihre Abschlussarbeit in Word. Unter der Registerkarte "Datei → Speichern unter" wählen Sie den Speicherort und Dateinamen. Stellen Sie bei Dateityp: "PDF" ein. Klicken Sie auf die Schaltfläche "Optionen…".

🚾 Speichern unter					×
\leftrightarrow \rightarrow \checkmark \uparrow \blacksquare \flat	> Desktop		~ C	Desktop durchsuchen	٩
Organisieren 👻 Neuer Ordner				≣ ▼	3
>	Name	Status	Änderungsdatum	Тур	Größe
I	SRECYCLE.BIN	0	16.10.2024 10:09	Dateiordner	
🔙 Desktop 🏾 🖈	🗾 Dokumente	\odot	27.04.2023 10:26	Verknüpfung	
📑 Dokumente 🔹 🖈	A Test.pdf	\odot	20.11.2024 10:01	Adobe Acrobat D	13 92
🚽 Downloads 🔹 🖈					
🛃 Bilder 🛷					
🕖 Musik 🔹 🖈					
🔀 Videos 🏾 🖈					
🚞 Leitfaden Screenshots					
늘 Digi-HS (Thesis Management)					
Dateiname: PDFA.pdf					~
Dateityp PDF (*.pdf)					~
Autoren: Autor hinzufügen	Markierungen: Markierung hinzufügen	Titel:	Titel hinzufügen		
Optimieren für: O Standard	Optionen				
ng und Drucken)	Datei nach dem				
 Minimale Größe (Onlineveröffentlicht ng) 	veromentlichen omnen				
∧ Ordner ausblenden			Tools 👻	Speichern Abbrec	hen

Schritt 2 Setzen Sie einen Haken bei "PDF/Akompatibel" und bestätigen Sie mit "OK" und "Speichern".

