

**Spezielle Betriebswirtschaftslehre**

# **Wirtschaftstraining & Bildungsmanagement**

**WU**

WIRTSCHAFTS  
UNIVERSITÄT  
WIEN VIENNA  
UNIVERSITY OF  
ECONOMICS  
AND BUSINESS

**Ilse Pachlinger  
Michael Posch**

S  
B  
W  
L

*Wirtschafts  
Training*





1

## **Warum sollten Sie diese SBWL wählen?**

Berufliche Handlungsfelder

2

## **Wie kommen Sie in diese SBWL?**

Neues Aufnahmeverfahren

3

## **Was lernen Sie in dieser SBWL?**

Aufbau der fünf Kurse

4

## **Was ist der Kompetenznachweis?**

und wie erhalten Sie ihn?



Training in der betrieblichen Weiterbildung  
(innerbetrieblich/selbständig)

Beratende Berufe (z.B. Coaching, Bildungs-,  
Personalberatung, Steuerberatung)

Weiterbildungsmanagement in Unternehmen  
oder im tertiären Bildungssektor

# Aufnahmekriterien

Die 50 Plätze der SBWL werden vergeben nach dem



**Notendurchschnitt und  
Motivationsschreiben**

**10 Plätze**

oder den



**Punkten für das  
Take Home Assignment**

**40 Plätze**

Die **Termine des aktuellen Semesters** sowie eine **Beschreibung des Aufnahmeverfahrens** finden Sie auf der Webseite der SBWL Wirtschaftstraining & Bildungsmanagement

# Aufbau der SBWL Wirtschaftstraining





Einführung in die  
**Lernpsychologie**



Zentrale  
**didaktische  
Bausteine** zur  
Durchführung von  
Seminaren



**Didaktische  
Konzepte** zur  
Organisation von  
Weiterbildungs-  
veranstaltungen



Einführung in zentrale Fragestellungen der Wirtschafts- sowie der  
Betriebspädagogik

# Kurs II

## Weiterbildungsmanagement

Ablauf im Weiterbildungssystem:

- **Bedarfsanalyse:** Strategien und Instrumente der Weiterbildungsbedarfsermittlung
- **Programmplanung:** Phasen der Programmplanung
- **Durchführung:** Transferförderliche Instrumente zur Weiterbildung - Förderung der Transfermotivation
- **Weiterbildungsevaluation** und Bildungscontrolling: Kennziffern zur Erfolgsermittlung betrieblicher Weiterbildung, etc.



# Aufbau der SBWL Wirtschaftstraining





# SEMINARBESTANDTEILE & ARBEITSAUFTRÄGE

VORBEREITUNG

Methoden-  
prüfung



Fachliche  
Reflexion



Seminarplanung



Seminardurchführung



Selbst-  
reflexion



Foto-  
protokoll



DURCHFÜHRUNG

NACHBEREITUNG



## Inhalte der Lehrveranstaltung

Online-Schulungen planen und in Videokonferenzsystemen technisch umsetzen

Lernanimationen gestalten und in Animationssoftware technisch umsetzen

Multiple-Choice-Fragen erstellen und auf einer Lernplattform technisch umsetzen

### Praxiserkundung



Betriebliche  
Weiterbildung

oder



Berufsfeld  
Train-the-  
Trainer

oder



Berufsfeld  
Schule

# Kurs V

## Praxiserkundung

### Betriebliche Weiterbildung

- **Handlungsfelder** und Modelle im Bereich der Weiterbildung **erforschen**
- Kenntnisse und **Kompetenzen** im Praxisfeld **erproben** und vertiefen
- Facetten der betrieblichen und überbetrieblichen "**Weiterbildungslandschaft**" erkunden



# Kurs V

## Praxiserkundung

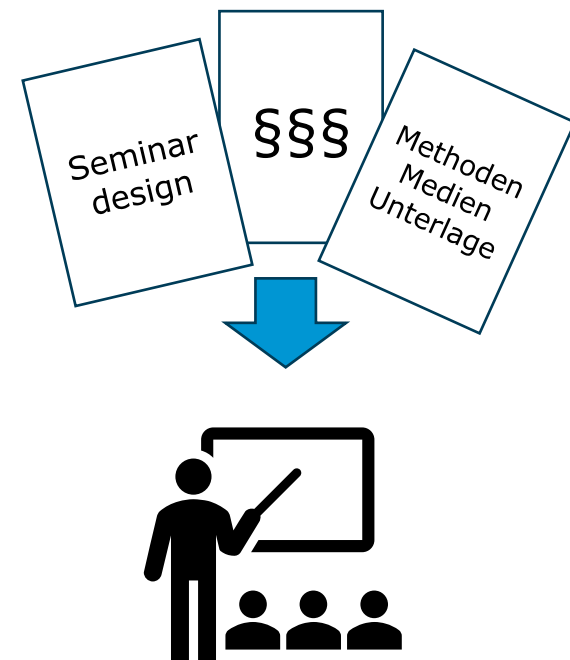
### Berufsfeld Schule - Train-the-Trainer

Diese LV wird in Kooperation mit dem Bundesministerium der Justiz (BMJ) im Rahmen des Projekts „Justiz macht Schule“ durchgeführt.

Die Studierenden erarbeiten in Gruppen Unterrichtsplanungen zu juristischen Fachinhalten

und

präsentieren diese im Rahmen eines Train-the-Trainer Seminars

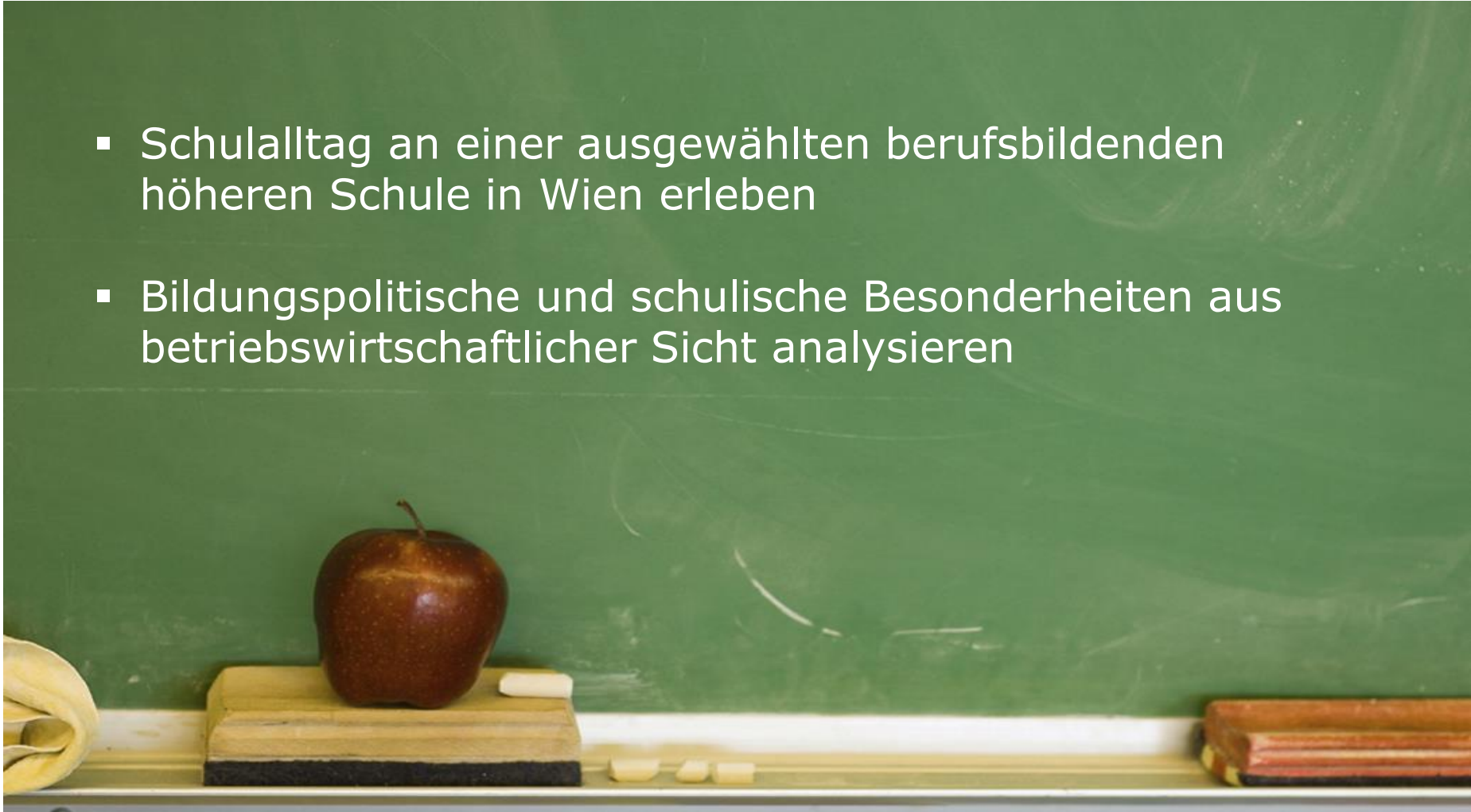


# Kurs V

## **Praxiserkundung**

### **Berufsfeld Schule**

- Schulalltag an einer ausgewählten berufsbildenden höheren Schule in Wien erleben
- Bildungspolitische und schulische Besonderheiten aus betriebswirtschaftlicher Sicht analysieren



# Zusatzqualifikation Wirtschaftstraining



## Anforderungsprofil für den Erwerb des Kompetenznachweises:

Abschluss des  
Bachelorstudiums

einschlägige  
Bachelor-  
arbeit

Wirtschaftstraining &  
Bildungsmanagement  
Notenschnitt max.2,0

sowie Nachweis von **4 Workshops** aus  
**Sozialer Kompetenz**

Kommunikation  
und Konflikt-  
management

Besprechungen  
moderieren

Arbeiten  
in Teams

Stimme,  
Bewegung,  
Körpersprache

Erfolgreich  
präsentieren

Kooperativ  
Verhandeln



# Fragen zur SBWL?

- **Homepage des Instituts für Wirtschaftspädagogik**

<http://www.wu.ac.at/wipaed>

- **Ansprechpersonen**

Dr. Ilse Pachlinger

*Selina Tötschinger*

[ilse.pachlinger@wu.ac.at](mailto:ilse.pachlinger@wu.ac.at)

[selina.toetschinger@wu.ac.at](mailto:selina.toetschinger@wu.ac.at)