

# Mitteilungsblatt der WU (Wirtschaftsuniversität Wien)

Studienjahr: 2023/24

Ausgabedatum: 29.11.2023

Stück: Nr. 9

[64\) Änderung eines Studienplans und neuer Studienplan](#)

[65\) Bestellung der Vizerektorin für Lehre und Studierende](#)

[66\) Entsendung von Mitgliedern in den Arbeitskreis für Gleichbehandlungsfragen](#)

[67\) Bestellung einer Lehrgangsheiterin durch die Vizerektorin für Lehre und Studierende](#)

[68\) Ausschreibung von Stellen für wissenschaftliches Personal](#)

[69\) Ausschreibung von Stellen für wissenschaftliches Personal im Rahmen der Initiative zur Inklusion von Arbeitnehmer\\*innen mit Behinderung](#)

[70\) Ausschreibung von Stellen für allgemeines Personal](#)

[71\) Ausschreibung von Stellen für allgemeines Personal im Rahmen der Initiative zur Inklusion von Arbeitnehmer\\*innen mit Behinderung](#)

#### **64) Änderung eines Studienplans und neuer Studienplan**

Der Senat der Wirtschaftsuniversität Wien hat in seiner 138. Sitzung am 22. November 2023 auf Grund des Bundesgesetzes über die Organisation der Universitäten und ihre Studien (Universitätsgesetz 2002), BGBl I Nr. 120/2002 idgF, folgende Beschlüsse der Kommission für Studienangelegenheiten vom 14. November 2023 genehmigt:

#### **Änderung eines Studienplans**

##### [a. Masterstudium Business Communication](#)

#### **Neuer Studienplan**

##### [b. Masterstudium Business Communication - Double Degree](#)

Die Vorsitzende des Senats:  
Univ.Prof. Tina Wakolbinger Ph.D.

#### **65) Bestellung der Vizerektorin für Lehre und Studierende**

**Bestellung von 1 Bereichsdirektor gemäß III. Hauptstück § 24 Abs 1 der Satzung der Wirtschaftsuniversität Wien.**

Folgende Bestellung für die Zeit von **1. Februar 2024 - 31. Jänner 2028** soll durchgeführt werden:

- Univ.Prof. Alexander Mürmann, Ph.D. zum Bereichsdirektor für das PhD-Studium Finance

#### **66) Entsendung von Mitgliedern in den Arbeitskreis für Gleichbehandlungsfragen**

Der Senat der Wirtschaftsuniversität Wien hat in seiner 138. Sitzung am 22.11.2023 folgende Mitglieder in den Arbeitskreis für Gleichbehandlungsfragen entsendet:

##### Studierende

Florentina Müller  
Franz Manuel Troindl

Die Vorsitzende des Senats  
Univ.Prof.<sup>in</sup> Tina Wakolbinger, Ph.D.

#### **67) Bestellung einer Lehrgangsführerin durch die Vizerektorin für Lehre und Studierende**

Die Vizerektorin für Lehre und Studierende hat gemäß § 24 Abs 1 der Satzung der Wirtschaftsuniversität Wien mit Zustimmung des Senats folgende Lehrgangsführerin bzw. Studienzweigsleiterin für einen Zeitraum von vier Jahren bestellt:

- Frau **ao.Univ.Prof. Dr. Barbara Stöttinger** als Studienzweigsleiterin für den Studienzweig Industry Enhancement des Universitätslehrgang Professional MBA (Beginn der Wiederbestellung mit 3. Februar 2024).

Univ.Prof. Dr. Margarethe Rammerstorfer  
Vizerektorin für Lehre und Studierende

## **68) Ausschreibung von Stellen für wissenschaftliches Personal**

Allgemeine Informationen:

Diversität und Inklusion:

Die WU ist dem Prinzip der Chancengleichheit verpflichtet und setzt sich für Diversität und Inklusion ein. Da sich die Wirtschaftsuniversität Wien die Erhöhung des Frauenanteils beim wissenschaftlichen Personal zum Ziel gesetzt hat, werden qualifizierte Frauen ausdrücklich aufgefordert, sich zu bewerben. Bei gleicher Qualifikation werden Frauen vorrangig aufgenommen. Qualifizierte Personen mit Behinderung sind besonders eingeladen sich zu bewerben. Alle Bewerber/innen, die die gesetzlichen Aufnahmeerfordernisse erfüllen und den Anforderungen des Ausschreibungstextes entsprechen, sind zu Bewerbungsgesprächen einzuladen.

An der WU ist ein Arbeitskreis für Gleichbehandlungsfragen eingerichtet. Nähere Informationen finden Sie unter

<https://www.wu.ac.at/universitaet/organisation/interessensvertretungen/equaltreatment/>.

Reise- und Aufenthaltskosten:

Wir bitten Bewerberinnen und Bewerber um Verständnis dafür, dass Reise- und Aufenthaltskosten, die aus Anlass von Auswahl- und Aufnahmeverfahren entstehen, nicht von der Wirtschaftsuniversität Wien abgegolten werden können.

AUSGESCHRIEBENE STELLEN:

### **1) Teaching and Research Associate**

You are interested in Artificial Intelligence and its impact on organizations from a behavioral and cultural perspective? You can imagine a scientific career?

At one of the biggest and most important international business institutes in Europe?

With this position, you have a great, fully-funded, opportunity to pursue the Ph.D. program at Wirtschaftsuniversität Wien and collaborate on current research projects in the dynamic team of researchers around Prof. Phillip Nell and Assistant Professor Dr. Jelena Cerar. We will prepare you for an excellent career in academia. Apply now! We are looking for an addition at the

### **Institute for International Business (Team Prof. Nell)**

Part-time, 30 hours/week

Starting approximately March 01, 2024, for at least 3 years with a possibility for a prolongation of the contract for another 3 years.

### **What to expect**

- **Pursue your dissertation:** Participate in WU's Ph.D. program and profit from close supervision and team work.
- **Conduct research:** Collaborate on research projects, for example on the influence of AI in decision making, influence of culture on AI reliance, behavioral aspects of strategic management and problem solving processes involving AI/machine learning systems. Most projects involve experimental designs and quantitative data; some of the projects are conducted with top corporate partners and organizations such as the United Nations.
- **Collaborate in a team:** Work closely with other team members. Currently, we have 1 Assistant Professor and several internal and external PhD students in a highly diverse team.
- **Develop:** Spend a semester abroad during your PhD. For example, previous Ph.D. students have stayed at the universities INSEAD, Michigan, and Stanford. Profit from research collaborations with many renowned international professors in our network. Prof. Nell's previous doctoral students were able to land excellent Assistant Professorship positions at institutions such as NOVA Business School, Rotterdam School of Management, and University of Amsterdam.
- **Become a member of the scientific community:** Participate actively in international conferences and present and discuss your research with scholars around the world.
- **Teach and Contribute:** Teach one course per semester (first semester is teaching-free), co-supervise theses, and support to some limited extent the administration of the institute.
- **Build Skills:** Build conceptual, interpersonal, and methodological skills over the course of your employment. Specifically, skills related to data management and analysis will be extremely valuable afterwards in case you decide not to pursue an academic career after your doctorate.

### **What you have to offer**

- A Master's degree in business, economics, psychology or cognitive sciences, or related fields from a well-rated university
- Very good grades in the Bachelor's as well as the Master's degree
- Strong motivation to pursue an academic career and to conduct research and teaching
- Excellent English language skills – specifically in writing
- Advanced skills in quantitative methods / statistics (e.g. experience with STATA or R)
- Programming skills (e.g. in Python) are a plus
- A strong interest in the area of AI in strategic decision making and international business
- Goal-orientation, ambition, and resilience
- Willingness to use multimedia teaching and learning formats

### **What we offer you**

- **Inspiring campus life** with over 2,400 employees in research, teaching, and administration and approximately 21,500 students
- **A modern campus with spectacular architecture** in the heart of Vienna
- **Excellent accessibility by public transportation**
- **Meaningful work** in an open-minded, inclusive, and family-friendly environment
- **Flexible working hours**
- **A wide range of benefits**, from an in-house medical officer to athletic activities and a meal allowance to a variety of employee discounts

**Curious?** Visit our website and find out more at [www.wu.ac.at/benefits](http://www.wu.ac.at/benefits).

The minimum monthly gross salary amounts to €2,457.98 (14 times per year). This salary may be adjusted based on job-related prior work experience. In addition, we offer a wide range of attractive social benefits.

### **Do you want to join the WU team?**

Then please submit your application by December 20, 2023 under [www.wu.ac.at/jobs](http://www.wu.ac.at/jobs) (ID 1967). We are looking forward to hearing from you!

Verlängerung der Bewerbungsfrist bis 13.12.2023

## 2) Teaching and Research Associate

Do you want to understand how things are connected and make a fundamental impact on the study of complex systems? Would you like to gain your first experience in industry-academia collaboration? We are looking for support at the

### Institute for Information Systems and New Media

Fulltime, 40 hours/week

Starting as soon as possible and ending after 3 years

This full-time position as a Teaching and Research Associate opens doors to either an academic career or a later transition to a career in industry.

#### What to expect

- **Research life:** Collaborate with your colleagues in a newly launched industry-university research project focusing on generative AI, decision support systems, and recommender systems in engineering domains (automotive, water supply). In this context, develop your own research topic, with a focus on advancing research in complex systems and software engineering. Benefit from teamwork with intensive research supervision.
- **Write a dissertation:** As part of WU's PhD programme, you will research your topic and spend two thirds of your time writing your dissertation.
- **Build a personal network:** Use the pre-doc phase to start building your personal network with contacts in research and industry. Benefit from attending international scientific events and research visits in our network of research and project partners.
- **Supervise students:** Advising students and co-supervising their bachelor theses in the context of the above research project.
- **Teaching:** Organising and teaching undergraduate courses (in German and English).
- Support the Institute with organisational and administrative tasks.

#### What you have to offer

- Academic degree: You have completed or will shortly complete a master's degree that qualifies you for enrolling in a doctoral or PhD program at WU in one of the following subject areas:
  - Computer Science
  - Business Informatics (Information Systems, Business Informatics, Data Science)
  - Information Technology
  - Software Engineering
  - Social and Economic Sciences (with a focus on applied Computer Science, Data Science, Business Informatics)
- Language skills: You are fluent in both spoken and written German and English; and can express yourself well (in both).
- Technical skills: Experience and very good skills in at least one of the following areas are expected:
  - Programming in Java, Python, and/or R: at least expert in one, working knowledge in the others.
  - Modelling languages (e.g., UML, Ecore)
  - Model-driven software development and tools (Eclipse)
- Teamwork skills: You have abilities and qualities that enable individuals to work well with others towards common goals (e.g., active listening, accountability).
- Additional skills: We appreciate:
  - Basic knowledge and skills in conducting systematic literature reviews (SLR) and corpus/ repository studies (e.g., GitHub)
  - Basic knowledge and skills in conducting qualitative research (e.g., interviews, inspections, focus groups, Delphi studies)

*Applications should be submitted in English and must include a letter of motivation, a detailed curriculum vitae, copies of all academic transcripts and a copy of your Master's thesis. Informal enquiries should be addressed to [stefan.sobernig@wu.ac.at](mailto:stefan.sobernig@wu.ac.at).*

#### What we offer you

- **Inspiring campus life** with over 2,400 employees in research, teaching, and administration and approximately 21,500 students
- **A modern campus with spectacular architecture** in the heart of Vienna
- **Excellent accessibility by public transportation**

- **Meaningful work** in an open-minded, inclusive, and family-friendly environment
- **Flexible working hours**
- **A wide range of benefits**, from an in-house medical officer to athletic activities and a meal allowance to a variety of employee discounts

**Curious?** Visit our website and find out more at [www.wu.ac.at/en/benefits](http://www.wu.ac.at/en/benefits).

The minimum monthly gross salary amounts to €3,277.30 (14 times per year). This salary may be adjusted based on job-related prior work experience. In addition, we offer a wide range of attractive social benefits.

**Do you want to join the WU team?**

Then please submit your application by December 13, 2023 under [www.wu.ac.at/jobs](http://www.wu.ac.at/jobs) (ID 1912). We are looking forward to hearing from you!

## **69) Ausschreibung von Stellen für wissenschaftliches Personal im Rahmen der Initiative zur Inklusion von Arbeitnehmer\*innen mit Behinderung**

AUSGESCHRIEBENE STELLEN:

Verlängerung der Bewerbungsfrist bis 11.12.2023

### **1) Tutor\*in**

Sie möchten Zusammenhänge verstehen und Grundlegendes bewegen? Bei uns finden Sie das Umfeld, in dem Sie Ihr Potenzial entfalten können. An einer der größten und modernsten Wirtschaftsuniversitäten Europas. Auf einem Campus, an dem Arbeitsqualität auch Lebensqualität ist. Im Rahmen der Initiative zur Inklusion von Arbeitnehmer\*innen mit Behinderung suchen wir Verstärkung am

### **Department für Marketing**

Teilzeit, 6 Stunden/Woche

Ab sofort befristet bis 15.02.2024

Bitte beachten Sie, dass gemäß Kollektivvertrag eine Anstellung nur möglich ist, wenn ein für die in Betracht kommende Verwendung vorgesehenes Master-(Diplom-)Studium noch nicht abgeschlossen wurde.

**Diese ausgeschriebene Stelle für Tutor\*innen richtet sich ausschließlich an qualifizierte Studierende mit Behinderung und/oder chronischer Erkrankung.**

### **Was Sie erwartet**

- Ein spannender Blick hinter die Kulissen der Lehrveranstaltungsvorbereitung und -durchführung (didaktische Planung, Erstellung von Lehrveranstaltungsmaterialien)
- Verantwortungsvolle Aufgaben mit Bezug auf Lehrveranstaltungsprüfungen
- Verlässliche Betreuung von Studierendenanliegen

### **Was Sie mitbringen**

- Aufrechtes Bachelor-, Master- oder Diplomstudium mit ausgezeichneten Leistungen
- Erfahrung mit dem professionellen Einsatz von Microsoft Office (Powerpoint, Word) und idealerweise mit der Vorbereitung von Lehrveranstaltungen
- Verantwortungsbewusstsein, Verlässlichkeit und Motivation die Lehre an der WU innovativ weiterzuentwickeln

### **Was wir Ihnen bieten**

- **Inspirierendes Campusleben** mit über 2.400 Mitarbeitenden in Forschung, Lehre und Verwaltung und rund 21.500 Studierenden
- **Architektonisch herausragender, moderner Campus** mitten in Wien
- **Sehr gute öffentliche Erreichbarkeit**
- **Sinnstiftende Arbeit**, in einem weltoffenen, inklusiven und familienfreundlichen Arbeitsklima
- **Flexible Arbeitszeiten**
- **Zahlreiche Benefits**, von Betriebsarzt über Sportangebote und Essenszuschuss bis hin zu vielfältigen Mitarbeitenden-Rabatten

**Neugierig geworden?** Mehr darüber was die WU als Arbeitgeberin besonders macht, erfahren Sie unter [www.wu.ac.at/benefits](http://www.wu.ac.at/benefits).

Das monatliche Entgelt beträgt 357,03 Euro brutto.

### **Wollen Sie Teil der WU werden?**

Dann bewerben Sie sich bitte bis spätestens 11.12.2023 unter [www.wu.ac.at/jobs](http://www.wu.ac.at/jobs) (Kennzahl: 1915).

Wir freuen uns auf Sie!

## **70) Ausschreibung von Stellen für allgemeines Personal**

Allgemeine Informationen:

Diversität und Inklusion:

Die WU ist dem Prinzip der Chancengleichheit verpflichtet und setzt sich für Diversität und Inklusion ein. Da sich die Wirtschaftsuniversität Wien die Erhöhung des Frauenanteils zum Ziel gesetzt hat, werden qualifizierte Frauen ausdrücklich aufgefordert, sich zu bewerben. Bei gleicher Qualifikation werden Frauen vorrangig aufgenommen. Qualifizierte Personen mit Behinderung sind besonders eingeladen sich zu bewerben. Alle Bewerber/innen, die die gesetzlichen Aufnahmeerfordernisse erfüllen und den Anforderungen des Ausschreibungstextes entsprechen, sind zu Bewerbungsgesprächen einzuladen.

An der WU ist ein Arbeitskreis für Gleichbehandlungsfragen eingerichtet. Nähere Informationen finden Sie unter

<https://www.wu.ac.at/universitaet/organisation/interessensvertretungen/equaltreatment/>.

Reise- und Aufenthaltskosten:

Wir bitten Bewerberinnen und Bewerber um Verständnis dafür, dass Reise- und Aufenthaltskosten, die aus Anlass von Auswahl- und Aufnahmeverfahren entstehen, nicht von der Wirtschaftsuniversität Wien abgegolten werden können.

AUSGESCHRIEBENE STELLEN:

### **1) Projektassistent\*in**

Sie wollen mit Ihrer Arbeit etwas bewegen, Verantwortung übernehmen und so die Rahmenbedingungen für Spitzenforschung und -lehre schaffen? Bei uns finden Sie das Umfeld, in dem Sie Ihr Potenzial entfalten können. An einer der größten und modernsten Wirtschaftsuniversitäten Europas. Auf einem Campus, an dem Arbeitsqualität auch Lebensqualität ist. Wir suchen Verstärkung am

### **Institut für Österreichisches und Internationales Steuerrecht**

Teilzeit, 30 Stunden/Woche

Ab 01.01.2024 befristet für die Dauer von 3 Jahren

Das **Institut für Österreichisches und Internationales Steuerrecht** gehört weltweit zu den größten Instituten seines Fachs. Neben Forschung und Lehre an der WU (Wirtschaftsuniversität Wien) beteiligt sich das Institut an mehreren nationalen und internationalen Forschungsprojekten und ist in der internationalen Scientific Community stark verankert.

Das **WU Transfer Pricing Center am Institut für Österreichisches und Internationales Steuerrecht (TPC)** widmet sich der Erforschung, Analyse, Diskussion und Lehre im Fachgebiet „Verrechnungspreise“. Durch seine Aktivitäten hat es sich als globale Institution positioniert und verbindet mit Hilfe eines sehr internationalen und interdisziplinären Ansatzes die akademische Perspektive mit der Praxis.

### **Was Sie erwartet**

- **Organisation von Events:** Sie organisieren wissenschaftliche Veranstaltungen und internationale Konferenzen
- **Allgemeine Aufgaben:** Sie organisieren und pflegen Kalender, aktualisieren Dateien, Homepage und Datenbank, bereiten Newsletter und Broschüren vor
- **Kommunikation:** Sie kommunizieren intern sowohl auch extern, schriftlich und mündlich, hauptsächlich auf Englisch
- **Unterstützen:** Sie unterstützen sowohl die Professor\*innen des Institutes, als auch Assistent\*innen, Vortragende, Teilnehmer\*innen und Studierende

### **Was Sie mitbringen**

- Erfolgreicher Abschluss einer AHS, HAK oder HAS
- Ausgezeichnete Kenntnisse in Englisch und Deutsch, in Wort und Schrift
- Sehr gute IT-Anwendungskennntnisse in MS Office, sowie Bereitschaft andere Anwenderprogramme zu erlernen (z.B. Graphikprogramme, SAP, Typo3)
- Freude am Organisieren und am persönlichen und virtuellen Umgang mit Menschen
- Hohe Dienstleistungsbereitschaft und serviceorientiertes Denken
- Freundliches Auftreten und Hands-on-Mentalität
- Sie sind eigeninitiativ und haben gleichzeitig auch Freude im Team zu arbeiten



- Sie zeichnen sich durch Arbeitsgenauigkeit und zeitliche Flexibilität aus

#### **Was wir Ihnen bieten**

- **Inspirierendes Campusleben** mit über 2.400 Mitarbeitenden in Forschung, Lehre und Verwaltung und rund 21.500 Studierenden
- **Architektonisch herausragender, moderner Campus** mitten in Wien
- **Sehr gute öffentliche Erreichbarkeit**
- **Sinnstiftende Arbeit**, in einem weltoffenen, inklusiven und familienfreundlichen Arbeitsklima
- **Flexible Arbeitszeiten** im Rahmen der Gleitzeit
- **Zahlreiche Benefits**, von Betriebsarzt über Sportangebote und Essenszuschuss bis hin zu vielfältigen Mitarbeitenden-Rabatten

**Neugierig geworden?** Mehr darüber was die WU als Arbeitgeberin besonders macht, erfahren Sie unter [www.wu.ac.at/benefits](http://www.wu.ac.at/benefits).

Das monatliche Mindestentgelt beträgt 1.820,63 Euro brutto. Tätigkeitsbezogene Vordienstzeiten können zu einem höheren Einstiegsgehalt führen. Darüber hinaus bieten wir eine Vielzahl an attraktiven Sozialleistungen an.

#### **Wollen Sie Teil der WU werden?**

Dann bewerben Sie sich bitte bis spätestens 20.12.2023 unter [www.wu.ac.at/jobs](http://www.wu.ac.at/jobs) (Kennzahl: 1968).

Wir freuen uns auf Sie!

## **71) Ausschreibung von Stellen für allgemeines Personal im Rahmen der Initiative zur Inklusion von Arbeitnehmer\*innen mit Behinderung**

AUSGESCHRIEBENE STELLEN:

Verlängerung der Bewerbungsfrist bis 20.12.2023

### **1) Servicekraft Studienrecht & Anerkennung**

Sie wollen mit Ihrer Arbeit etwas bewegen, Verantwortung übernehmen und so die Rahmenbedingungen für Spitzenforschung und -lehre schaffen? Bei uns finden Sie das Umfeld, in dem Sie Ihr Potenzial entfalten können. An einer der größten und modernsten Wirtschaftsuniversitäten Europas. Auf einem Campus, an dem Arbeitsqualität auch Lebensqualität ist. Wir suchen im Rahmen unserer Initiative zur Inklusion von Arbeitnehmer\*innen mit Behinderung Verstärkung im Bereich

#### **Studienrecht & Anerkennung**

Teilzeit, 8,5 Stunden/Woche

Ab sofort befristet für die Dauer von 6 Monaten

**Diese Stelle richtet sich an qualifizierte Personen mit einem Grad der Behinderung von mindestens 50 %. Bitte fügen Sie Ihrer Bewerbung, wenn möglich, den Bescheid über den Begünstigtenstatus hinzu.**

#### **Was Sie erwartet**

- Organisatorische und administrative Tätigkeiten zur Unterstützung des\*der Bereichsleiter\*in
- Terminorganisation
- Bestellung von Büromaterialien
- Telefonbetreuung, Kommunikationsschnittstelle
- Sonstige Büro- und Assistenzaufgaben
- Betreuung der Website
- Gestaltung von Informationsmaterialien

#### **Was Sie mitbringen**

- Pflichtschulabschluss, idealerweise Matura
- Sehr gute Ausdrucksfähigkeit in Wort und Schrift
- Einschlägige Berufserfahrung in vergleichbarer Position von Vorteil

#### **Was wir Ihnen bieten**

- **Inspirierendes Campusleben** mit über 2.400 Mitarbeitenden in Forschung, Lehre und Verwaltung und rund 21.500 Studierenden
- **Architektonisch herausragender, moderner Campus** mitten in Wien
- **Sehr gute öffentliche Erreichbarkeit**
- **Sinnstiftende Arbeit**, in einem weltoffenen, inklusiven und familienfreundlichen Arbeitsklima
- **Zahlreiche Benefits**, von Betriebsarzt über Sportangebote und Essenszuschuss bis hin zu vielfältigen Mitarbeitenden-Rabatten

**Neugierig geworden?** Mehr darüber was die WU als Arbeitgeberin besonders macht, erfahren Sie unter [www.wu.ac.at/benefits](http://www.wu.ac.at/benefits).

Das monatliche Mindestentgelt beträgt 471,16 Euro brutto. Tätigkeitsbezogene Vordienstzeiten können zu einem höheren Einstiegsgehalt führen. Darüber hinaus bieten wir eine Vielzahl an attraktiven Sozialleistungen an.

#### **Wollen Sie Teil der WU werden?**

Dann bewerben Sie sich bitte bis spätestens 20.12.2023 unter [www.wu.ac.at/jobs](http://www.wu.ac.at/jobs) (Kennzahl: 1908).

Wir freuen uns auf Sie!

## **Verordnung des Senats, mit der die Verordnung über einen Studienplan für das Masterstudium Business Communication geändert wird**

Aufgrund des § 25 Abs 1 Z 10a des Universitätsgesetzes 2002, BGBl. I Nr. 120/2002, zuletzt geändert durch das Bundesgesetz BGBl. I Nr. 52/2023, wird verordnet:

Die Verordnung des Senats über einen Studienplan für das Masterstudium Business Communication, Mitteilungsblatt Nr. 29 vom 24. März 2021, zuletzt geändert durch das Mitteilungsblatt Nr. 40 vom 28. Juni 2023, wird wie folgt geändert:

### *1. § 1 lautet:*

„Das Masterstudium Business Communication ist ein englischsprachiges, sozial- und wirtschaftswissenschaftliches Studium im Sinne des § 54 Abs 1 Universitätsgesetz 2002. Der Fokus des forschungsbasierten, interdisziplinären Masterstudiums Business Communication liegt auf einem tiefgreifenden Verständnis für die Rolle, Herausforderungen und Chancen von Kommunikation für den nachhaltigen Erfolg von Organisationen. Studierende mit wirtschaftswissenschaftlichem Bildungshintergrund lernen sowohl die Bedeutung von Kommunikation für die Konstituierung von Organisationen als auch ihre Rolle beim Aufbau und Erhalt gesellschaftlicher Akzeptanz, Legitimation und Reputation.

Das Masterstudium Business Communication vereint die Aspekte Sprache, Diskurse und Medien, internationale und interkulturelle Kommunikation und strategisches Kommunikationsmanagement. Das Fundament bilden aktuelle Theorien und Forschungsergebnisse aus den Wirtschafts-, Sprach-, Kommunikations- und Medienwissenschaften. Absolvent\*innen dieses Masterstudiums können die interne und externe Kommunikation von Organisationen mit allen relevanten Stakeholder\*innen analysieren, reflektieren und selbst betreiben. Damit verbunden ist der Erwerb von Kompetenzen insbesondere zur Entwicklung von Kommunikationsstrategien und zur Medienproduktion sowie ein weitreichendes Verständnis der Rolle von Sprache in der interpersonalen und öffentlichen Kommunikation, besonders vor dem Hintergrund internationaler und interkultureller Kontexte.

Die Studierenden lernen forschungsgeleitet in vielfältigen, interaktiven Lernsituationen. Ein Schwerpunkt liegt auf der Anwendung des erworbenen Wissens, sowohl in Simulationen und Forschungsprojekten als auch in Projekten in Kooperation mit Partner\*innen aus der Privatwirtschaft, dem öffentlichen Sektor und der Zivilgesellschaft. Zusätzlich besteht die Möglichkeit für ausgewählte Studierende einen Teil des Studiums an der Tilburg University zu absolvieren, im Rahmen des Double Degrees.

Der interdisziplinäre Charakter des Masterstudiums Business Communication und die zahlreichen Wahlmöglichkeiten im Rahmen des Studiums führen zu vielfältigen Jobprofilen. Das Masterstudium bereitet Absolvent\*innen auf Management- und Führungsaufgaben in der Organisations- und Unternehmenskommunikation vor. Diese umfassen diverse Rollen in der internen und externen Organisationskommunikation mit Bezug zur wirtschaftlichen Praxis, wie beispielsweise Strategisches Kommunikationsmanagement, Content Management in Corporate Newsrooms, Community Relationship Management, Online und Social Media Management, Eventkommunikation, Media Relations oder Kommunikationsberatung. Absolvent\*innen sind durch die breit aufgestellte Ausbildung flexibel einsetzbar und können sowohl in großen, international orientierten Unternehmen als auch in kleinen und mittelständischen Betrieben tätig sein, sowie in größeren Organisationen wie NPOs, Behörden, Kulturorganisationen, Vereinen oder Verbänden.

Die Studierenden erwerben durch die Absolvierung des Masterstudiums Business Communication folgende generelle Kompetenzen:

- Systemisches Denken: Die Studierenden können Schnittstellen von und Wechselwirkungen zwischen Sprache, Organisationen und Gesellschaft analysieren und für die eigene Arbeit effektiv nutzen;
- Entscheidungen treffen: Die Studierenden können unterschiedliche Handlungsperspektiven und Lösungsansätze kritisch evaluieren und den selbst gewählten Ansatz argumentieren;
- Forschung: Die Studierenden entwickeln die Fähigkeit, aktuelle Forschungsergebnisse zu verfolgen sowie eigenständig und den fachspezifischen wissenschaftlichen Standards folgend, Forschungsprojekte zu entwickeln und eigenständig umzusetzen;
- Reflexion: Die Studierenden können das eigene Handeln und die eigenen Perspektiven und Erfahrungen, aber auch Prozesse in Organisationen kritisch reflektieren; sie haben die Offenheit Erprobtes aufzugeben, um Neues auszuprobieren;
- Lebenslanges Lernen: Die Studierenden können die eigenen Fähigkeiten und Kompetenzen kontinuierlich weiterentwickeln;
- Teamfähigkeit: Die Studierenden haben die Fähigkeit, in internationalen Teams aktiv an partizipativen Problemlösungsprozessen teilzunehmen, sowie Projekte in internationalen und interkulturellen Teams zu entwickeln und umzusetzen.

Darüber hinaus erwerben die Studierenden durch die Absolvierung dieses Masterstudiums folgende fachbezogenen Kompetenzen:

- Analytische Kompetenz: Die Studierenden erwerben die Fähigkeit, relevante Umwelttrends, Zielgruppen und Mediengestaltung zu evaluieren, Veränderungen aufzugreifen und Innovationen voranzutreiben; sie können Daten zur Wirkung von Kommunikation analysieren und Entwicklungsoptionen ableiten;
- Kommunikationsmanagement: Die Studierenden erwerben die Fähigkeit zur Identifikation und Management von organisationalen Bedürfnissen und Herausforderungen; Konzeption realistischer Kommunikationsziele; sie erwerben die Fähigkeit zur Entwicklung von Kommunikationsstrategien; sie erwerben die Fähigkeit zur Steuerung und Koordination von Kommunikationsaktivitäten diverser Stakeholder\*innen;
- Medienproduktion: Die Studierenden erwerben die Fähigkeit zur Konzeption und Produktion von Medieninhalten für unterschiedliche Zielgruppen in unterschiedlichen Formaten (schriftlich, mündlich, nonverbal), auch mit Technologieunterstützung; Fähigkeit, Daten aus verschiedenen Quellen zu interpretieren und effektiv für die Mediengestaltung einzusetzen;
- Interkulturelles Management: Die Studierenden erwerben die Fähigkeit zur erfolgreichen englischsprachigen Kommunikation in einem internationalen Umfeld mit besonderer Berücksichtigung kultureller und sprachlicher Aspekte; sie erwerben die Fähigkeit, angemessene Entscheidungen zu treffen in interkulturellen Situationen sowie im interkulturellen Management;
- Methodenkompetenz: Die Studierenden erwerben die Fähigkeit zur eigenständigen Anwendung qualitativer und quantitativer Forschungsmethoden der Sprach- und Sozialwissenschaften; sie erwerben die Fähigkeit zur Analyse und Interpretation von Daten;
- Projektmanagement: Die Studierenden erwerben die Fähigkeit, eine Problemstellung in ein Projekt zu übersetzen, dieses durchzuführen und die Erwartungen einer Auftraggeber\*in zu managen, und auf Basis der Projektergebnisse Lösungen zu

entwickeln; sie erwerben die Fähigkeit zur verständlichen Präsentation der Ergebnisse an eine\*n Auftraggeber\*in.“

2. *§ 3 lautet:*

„(1) Das Masterstudium Business Communication dauert 4 Semester.

(2) Das Masterstudium umfasst mindestens 120 ECTS-Anrechnungspunkte. Davon entfallen 20 ECTS-Anrechnungspunkte auf die Masterarbeit und zumindest 100 ECTS-Anrechnungspunkte auf die Fächer des Masterstudiums.

(3) In den Studiengängen Double Degree in Kooperation mit der Tilburg University sowie Double Degree in Kooperation mit der BI Norwegian Business School ist das erste Studienjahr an der Wirtschaftsuniversität Wien zu absolvieren. Das zweite Studienjahr ist an der jeweiligen Partneruniversität zu absolvieren.

(4) Das Masterstudium Business Communication wird zur Gänze in englischer Sprache abgehalten.“

3. *§ 4 Abs 3 lautet:*

„(3) In den Studiengängen Double Degree in Kooperation mit der Tilburg University sowie Double Degree in Kooperation mit der BI Norwegian Business School gelten für die Lehrveranstaltungen und Prüfungen an der jeweiligen Partneruniversität die dortigen Prüfungsvorschriften.“

4. *In § 5 wird in der Ziffer 2 das Wort „oder“ ergänzt sowie folgende Ziffer 3 angefügt:*

„3. Double Degree in Kooperation mit der BI Norwegian Business School“

5. *In § 7 Abs 1 wird die Wortfolge „Jede bzw. jeder“ ersetzt durch „Jede\*r“.*

6. *In § 7 Abs 3 wird die Wortfolge „Betreuerinnen und Betreuer“ ersetzt durch „Betreuer\*innen“.*

7. *§ 7 wird folgender Abs 4 angefügt:*

„(4) Die Studierenden der Studiengänge Double Degree in Kooperation mit der Tilburg University sowie Double Degree in Kooperation mit der BI Norwegian Business School haben ihre Masterarbeit an der jeweiligen Partneruniversität zu verfassen. Die Masterarbeit ist durch die Universitätslehrer\*innen mit Lehrbefugnis an der Wirtschaftsuniversität Wien zu betreuen und zu beurteilen.“

8. *In § 8 Abs 1 wird das Wort „bzw.“ ersetzt durch das Zeichen „\*“.*

9. *§ 8 Abs 2 lautet:*

„(2) Nach der positiven Beurteilung aller Lehrveranstaltungen und Prüfungen und der Masterarbeit sowie einem Zeugnis über die positive Absolvierung der Prüfungen an der

jeweiligen Partneruniversität ist der\*dem Studierenden der Studiengeweige Double Degree ein Zeugnis über den Abschluss des Masterstudiums Business Communication mit dem Hinweis, dass zwei Semester an der jeweiligen Partneruniversität absolviert wurden, auszustellen.“

10. In § 9 wird die Wortfolge „Absolventinnen und Absolventen“ durch das Wort „Absolvent\*innen“ ersetzt.

11. In § 10 Abs 3 wird das Wort „oder“ ersetzt durch das Zeichen „\*“.

12. In § 10 Abs 4 wird das Wort „bzw.“ ersetzt durch das Zeichen „\*“.

13. § 12 samt Überschrift lautet:

**„§ 12 Auswahl der Teilnehmer\*innen**

Die Anzahl der möglichen Teilnehmer\*innen des Studiengeweiges Double Degree in Kooperation mit der Tilburg University sowie das Verfahren für die Auswahl der Studierenden wird in der Verordnung über das Aufnahmeverfahren zum Masterstudium Business Communication geregelt.“

14. In § 13 wird die Wortfolge „der Vizerektorin oder dem Vizerektor“ ersetzt durch die Wortfolge „dem\*der Vizerektor\*in“.

15. Der bisherige § 14 erhält die Paragraphennummer „§ 16“, der bisherige § 15 wird gestrichen und nach § 13 werden folgende §§ 14, 15 samt Überschriften eingefügt:

**„Studiengeweige Double Degree in Kooperation mit der BI Norwegian Business School**

**§ 14 Auswahl der Teilnehmer\*innen**

Lehrveranstaltungen und Prüfungen des Studiengeweiges Double Degree in Kooperation mit der BI Norwegian Business School können nur von einer beschränkten Zahl von Studierenden absolviert werden. Die Anzahl der möglichen Teilnehmer\*innen wird zu Beginn jedes Studienjahres für das darauffolgende Studienjahr bekannt gegeben. Die Auswahl der Studierenden erfolgt nach der Beurteilung der Kandidat\*innen in der Bewerbungsphase.

**§ 15 Lehrveranstaltungen und Prüfungen**

(1) Folgende Lehrveranstaltungen und Prüfungen sind im Rahmen des Studiengeweiges Double Degree in Kooperation mit der BI Norwegian Business School an der Wirtschaftsuniversität Wien zu absolvieren:

<b>Bezeichnung der Lehrveranstaltung</b>	<b>ECTS- Anrechnungspunkte</b>	<b>SSt</b>	<b>Prüfungsart</b>
<b>In Skills and Competencies (7,5 ECTS-Anrechnungspunkte):</b>			

Introduction to Content Production	2,5	1	PI
Writing for Academic and Business Purposes	5	2	PI

(2) Im Studiengang Double Degree in Kooperation mit der BI Norwegian Business School ist im zweiten Studienjahr das Fach „Double Degree Studies – Digital Communication Management“ im Rahmen des Masterstudiums Digital Communication Management an der BI Norwegian Business School zu absolvieren. Die konkreten Lehrveranstaltungen und Prüfungen dieses Faches werden vor Beginn des zweiten Studienjahres auf der Grundlage des zwischen der Wirtschaftsuniversität Wien und der BI Norwegian Business School abgeschlossenen Double Degree Agreements und unter Berücksichtigung des Qualifikationsprofils dieses Masterstudiums von dem\*der Vizerektor\*in für Lehre und Studierende der Wirtschaftsuniversität Wien bestimmt.“

*16. § 16 wird folgender Abs 5 angefügt:*

„(5) Die Änderungen dieser Verordnung in der Fassung des Mitteilungsblattes Nr. 9 vom 29.11.2023 treten mit 1. Oktober 2024 in Kraft.“

*17. Im Anhang: Fächerbeschreibungen wird im Absatz mit der Überschrift „Applied Research Project“ im ersten Aufzählungspunkt das Zeichen „/“ ersetzt durch „\*“, die Wort- und Zeichenfolge „Auftraggebers/Auftraggeberin“ ersetzt durch „Auftraggeber\*in“ sowie im dritten Aufzählungspunkt das Zeichen „/“ ersetzt durch „\*“.*

*18. Im Anhang: Fächerbeschreibungen wird im Absatz mit der Überschrift „CSR and Sustainability“ im ersten Aufzählungspunkt das Wort „Stakeholdergruppen“ durch „Stakeholder\*innengruppen“ ersetzt.*

*19. Im Anhang: Fächerbeschreibungen wird im Absatz mit der Überschrift „Selected Topics in Business Communication“ im ersten Aufzählungspunkt das Wort „Kooperationspartner“ durch „Kooperationspartner\*innen“ ersetzt.*

# Studienplan für das Masterstudium Business Communication - Double Degree

Aufgrund des § 25 Abs 1 Z 10a des Universitätsgesetzes 2002, BGBl. I Nr. 120/2002, zuletzt geändert durch das Bundesgesetz BGBl. I Nr. 52/2023, wird verordnet:

## § 1 Qualifikationsprofil

Das Masterstudium Business Communication – Double Degree ist ein englischsprachiges, sozial- und wirtschaftswissenschaftliches Studium im Sinne des § 54 Abs 1 Universitätsgesetz 2002.

Der Fokus des forschungsbasierten, interdisziplinären Masterstudiums Business Communication – Double Degree liegt auf einem tiefgreifenden Verständnis für die Rolle, Herausforderungen und Chancen von Kommunikation für den nachhaltigen Erfolg von Organisationen. Studierende mit wirtschaftswissenschaftlichem Bildungshintergrund lernen sowohl die Bedeutung von Kommunikation für die Konstituierung von Organisationen als auch ihre Rolle beim Aufbau und Erhalt gesellschaftlicher Akzeptanz, Legitimation und Reputation.

Das Masterstudium Business Communication – Double Degree vereint die Aspekte Sprache, Diskurse und Medien, internationale und interkulturelle Kommunikation und strategisches Kommunikationsmanagement. Das Fundament bilden aktuelle Theorien und Forschungsergebnisse aus den Wirtschafts-, Sprach-, Kommunikations- und Medienwissenschaften. Absolvent\*innen dieses Masterstudiums können die interne und externe Kommunikation von Organisationen mit allen relevanten Stakeholder\*innen analysieren, reflektieren und selbst betreiben. Damit verbunden ist der



Erwerb von Kompetenzen insbesondere zur Entwicklung von Kommunikationsstrategien und zur Medienproduktion sowie ein weitreichendes Verständnis der Rolle von Sprache in der interpersonalen und öffentlichen Kommunikation, besonders vor dem Hintergrund internationaler und interkultureller Kontexte.

Die Studierenden lernen forschungsgeleitet in vielfältigen, interaktiven Lernsituationen. Ein Schwerpunkt liegt auf der Anwendung des erworbenen Wissens, sowohl in Simulationen und Forschungsprojekten als auch in Projekten in Kooperation mit Partner\*innen aus der Privatwirtschaft, dem öffentlichen Sektor und der Zivilgesellschaft.

Der interdisziplinäre Charakter des Masterstudiums Business Communication – Double Degree und die zahlreichen Wahlmöglichkeiten im Rahmen des Studiums führen zu vielfältigen Jobprofilen. Das Masterstudium bereitet Absolvent\*innen auf Management- und Führungsaufgaben in der Organisations- und Unternehmenskommunikation vor. Diese umfassen diverse Rollen in der internen und externen Organisationskommunikation mit Bezug zur wirtschaftlichen Praxis, wie beispielsweise Strategisches Kommunikationsmanagement, Content Management in Corporate Newsrooms, Community Relationship Management, Online und Social Media Management, Eventkommunikation, Media Relations oder Kommunikationsberatung. Absolvent\*innen sind durch die breit aufgestellte Ausbildung flexibel einsetzbar und können sowohl in großen, international orientierten Unternehmen als auch in kleinen und mittelständischen Betrieben tätig sein, sowie in größeren Organisationen wie NPOs, Behörden, Kulturorganisationen, Vereinen oder Verbänden.

Die Studierenden erwerben durch die Absolvierung des Masterstudiums Business Communication – Double Degree folgende generelle Kompetenzen:

- Systemisches Denken: Die Studierenden können Schnittstellen von und Wechselwirkungen zwischen Sprache, Organisationen und Gesellschaft analysieren und für die eigene Arbeit effektiv nutzen;
- Entscheidungen treffen: Die Studierenden können unterschiedliche Handlungsperspektiven und Lösungsansätze kritisch evaluieren und den selbst gewählten Ansatz argumentieren;
- Forschung: Die Studierenden entwickeln die Fähigkeit, aktuelle Forschungsergebnisse zu verfolgen sowie eigenständig und den fachspezifischen wissenschaftlichen Standards folgend, Forschungsprojekte zu entwickeln und eigenständig umzusetzen;
- Reflexion: Die Studierenden können das eigene Handeln und die eigenen Perspektiven und Erfahrungen, aber auch Prozesse in Organisationen kritisch reflektieren; sie haben die Offenheit Erprobtes aufzugeben, um Neues auszuprobieren;
- Lebenslanges Lernen: Die Studierenden können die eigenen Fähigkeiten und Kompetenzen kontinuierlich weiterentwickeln;
- Teamfähigkeit: Die Studierenden haben die Fähigkeit, in internationalen Teams aktiv an partizipativen Problemlösungsprozessen teilzunehmen, sowie Projekte in internationalen und interkulturellen Teams zu entwickeln und umzusetzen.

Darüber hinaus erwerben die Studierenden durch die Absolvierung dieses Masterstudiums folgende fachbezogenen Kompetenzen:

- Analytische Kompetenz: Die Studierenden erwerben die Fähigkeit, relevante Umwelttrends, Zielgruppen und Mediengestaltung zu evaluieren, Veränderungen aufzugreifen und Innovationen voranzutreiben; sie können Daten zur Wirkung von Kommunikation analysieren und Entwicklungsoptionen ableiten;
- Kommunikationsmanagement: Die Studierenden erwerben die Fähigkeit zur Identifikation und Management von organisationalen Bedürfnissen und Herausforderungen; Konzeption realistischer Kommunikationsziele; sie erwerben die Fähigkeit zur Entwicklung von Kommunikationsstrategien; sie erwerben die Fähigkeit zur Steuerung und Koordination von Kommunikationsaktivitäten diverser Stakeholder\*innen;
- Medienproduktion: Die Studierenden erwerben die Fähigkeit zur Konzeption und Produktion von Medieninhalten für unterschiedliche Zielgruppen in unterschiedlichen Formaten (schriftlich, mündlich, nonverbal), auch mit Technologieunterstützung; Fähigkeit, Daten aus verschiedenen Quellen zu interpretieren und effektiv für die Mediengestaltung einzusetzen;
- Interkulturelles Management: Die Studierenden erwerben die Fähigkeit zur erfolgreichen englischsprachigen Kommunikation in einem internationalen Umfeld mit besonderer Berücksichtigung kultureller und sprachlicher Aspekte; sie erwerben die Fähigkeit, angemessene Entscheidungen zu treffen in interkulturellen Situationen sowie im interkulturellen Management;
- Methodenkompetenz: Die Studierenden erwerben die Fähigkeit zur eigenständigen Anwendung qualitativer und quantitativer Forschungsmethoden der Sprach- und Sozialwissenschaften; sie erwerben die Fähigkeit zur Analyse und Interpretation von Daten;
- Projektmanagement: Die Studierenden erwerben die Fähigkeit, eine Problemstellung in ein Projekt zu übersetzen, dieses durchzuführen und die Erwartungen einer Auftraggeberin bzw. eines Auftraggebers zu managen, und auf Basis der Projektergebnisse Lösungen zu entwickeln; sie erwerben die Fähigkeit zur verständlichen Präsentation der Ergebnisse an eine\*n Auftraggeber\*in.

## **§ 2 Zulassung zum Studium**

Voraussetzung für die Zulassung zum Masterstudium Business Communication – Double Degree ist der Abschluss eines Vorstudiums iSd § 64 Universitätsgesetz 2002 sowie einer Nominierung für dieses Studium durch die BI Norwegian Business School im Rahmen des Double Degree Agreement. Darüber hinaus hat die\*der Programmleiter\*in für das Masterstudium Business Communication dieser Nominierung zuzustimmen.

## **§ 3 Studienaufbau und ECTS-Anrechnungspunkte**

- (1) Das Masterstudium Business Communication – Double Degree dauert 4 Semester und umfasst mindestens 120 ECTS-Anrechnungspunkte. Davon entfallen 20

ECTS-Anrechnungspunkte auf die Masterarbeit und zumindest 100 ECTS-Anrechnungspunkte auf die Fächer des Masterstudiums Business Communication – Double Degree.

- (2) Das erste Studienjahr ist an der BI Norwegian Business School zu absolvieren, das zweite an der Wirtschaftsuniversität Wien.
- (3) Das Masterstudium Business Communication – Double Degree wird zur Gänze in englischer Sprache abgehalten.

## § 4 Prüfungsarten und Platzvergabe

- (1) Die in diesem Studienplan angeführten Prüfungsarten sind in der Prüfungsordnung der Wirtschaftsuniversität Wien definiert. Dieser Studienplan bildet gemeinsam mit der Prüfungsordnung ein Curriculum gemäß § 25 Abs 1 Z 10a Universitätsgesetz 2002.
- (2) Die Zahl der möglichen Teilnehmer\*innen zu Lehrveranstaltungen beträgt mindestens 20 und höchstens 60 pro Semester. Die Plätze werden nach dem first-come-first-served-Prinzip vergeben.
- (3) Für die Lehrveranstaltungen und Prüfungen an der BI Norwegian Business School gelten die Prüfungsvorschriften der BI Norwegian Business School.

## § 5 Lehrveranstaltungen und Prüfungen an der BI Norwegian Business School

Im ersten Studienjahr ist das Fach „Double Degree Studies – Digital Communication Management“ im Rahmen des Masterstudiums Digital Communication Management an der BI Norwegian Business School zu absolvieren.

## § 6 Lehrveranstaltungen und Prüfungen an der Wirtschaftsuniversität Wien

- (1) Folgende Lehrveranstaltungen und Prüfungen sind an der Wirtschaftsuniversität zu absolvieren:

<b>Bezeichnung der Lehrveranstaltung</b>	<b>ECTS-Anrechnungspunkte</b>	<b>SSSt</b>	<b>Prüfungsart</b>
<b><i>In Applied Research Project (12,5 ECTS-Anrechnungspunkte):</i></b>			
Master's Seminar	5	2	PI

<b>Wahlweise eine der folgenden Lehrveranstaltungen:</b>			
Research in Intercultural Communication and Area Studies <i>oder</i>	7,5	3	PI
Research in Strategic Communication Management <i>oder</i>	7,5	3	PI
Research in Language in Business Contexts	7,5	3	PI

- (2) Im Fach „Fields of Business, Communication and Culture“ sind nach Wahl der Studierenden 30 ECTS-Anrechnungspunkte aus folgenden Lehrveranstaltungen zu absolvieren:

<b>Bezeichnung der Lehrveranstaltung</b>	<b>ECTS-Anrechnungspunkte</b>	<b>SSSt</b>	<b>Prüfungsart</b>
Marketing and Communication	5	2	PI
Management and Communication	5	2	PI
Digital Communication	5	2	PI
Investor Relations	5	2	PI
CSR and Sustainability	5	2	PI
Selected Topics in Business Communication	5	2	PI
Intercultural Marketing and Management	5	2	PI
Simulations in Business Communication	5	2	PI

## § 7 Masterarbeit

- (1) Jede\*r Studierende hat eine Masterarbeit im Umfang von 20 ECTS-Anrechnungspunkten zu verfassen.
- (2) Die Studierenden haben mit der Masterarbeit die Befähigung nachzuweisen, dass sie in der Lage sind, Themen mit Hilfe wissenschaftlicher Forschungsmethoden selbstständig zu bearbeiten.
- (3) Das Thema der Masterarbeit ist einem der Fächer des Masterstudiums Business Communication – Double Degree zu entnehmen. Die Studierenden sind berechtigt, das Thema vorzuschlagen oder das Thema aus einer Anzahl von Vorschlägen der zur Verfügung stehenden Betreuer\*innen auszuwählen. Im Übrigen gilt § 33 der Satzung der Wirtschaftsuniversität Wien.

## **§ 8 Abschluss des Masterstudiums**

Nach der positiven Beurteilung aller Lehrveranstaltungen und Prüfungen und der Masterarbeit sowie einem Zeugnis über die positive Absolvierung der Prüfungen an der BI Norwegian Business School ist der\*dem Studierenden ein Zeugnis über den Abschluss des Masterstudiums Business Communication – Double Degree mit dem Hinweis, dass zwei Semester an der BI Norwegian Business School absolviert wurden, auszustellen.

## **§ 9 Akademischer Grad**

An Absolvent\*innen des Masterstudiums Business Communication – Double Degree wird der akademische Grad „Master of Science (WU)“, abgekürzt „MSc (WU)“, verliehen.

## **§ 10 Inkrafttreten**

Dieser Studienplan tritt mit 1. Oktober 2024 in Kraft.